

Al Responsabile di Azione

Dipartimento:
Ufficio:
Regione Basilicata
Via V.Verrastro - 85100 Potenza

All' Autorità di Gestione del POR Fesr Basilicata 2014/2020

Antonio BERNARDO

Dipartimento: PROGRAMMAZIONE E FINANZE
Ufficio: Autorità di Gestione dei Programmi Operativi FESR Basilicata
Regione Basilicata
Via V.Verrastro - 85100 Potenza
fesrbasilicata@regione.basilicata.it
ufficio.autorita.gestione@cert.regione.basilicata.it

Data	
Numero di Protocollo	
CUP (Codice Unico di Progetto)	
Codice locale SiFesr	
Titolo Progetto	
Atto regionale di ammissione a finanziamento	
Asse	
Azione del PO FESR 2014-2020	
Beneficiario	
Importo del Progetto	
Costo Ammesso Fesr	
Acquisizione / Realizzazione forniture e servizi (ABS)	
Località interessata al progetto	

ATTESTAZIONE RELATIVA AI PROGETTI CONCLUSI E FUNZIONANTI

VISTI

- ° l'art.2, comma 14, del Regolamento (UE) 1303/2013 che definisce "operazione completata" un'operazione che è stata materialmente completata o pienamente realizzata e per la quale tutti i pagamenti previsti sono stati effettuati dai beneficiari e il contributo pubblico corrispondente è stato corrisposto ai beneficiari;
- ° l'art.71, comma 1, del Regolamento (UE) 1303/2013 secondo il quale "nel caso di un'operazione che comporta investimenti in infrastrutture o investimenti produttivi, il contributo fornito dai fondi SIE è rimborsato laddove, entro cinque anni dal pagamento finale al beneficiario o entro il termine stabilito nella normativa sugli aiuti di Stato, ove applicabile, si verifichi quanto segue:
 - a) cessazione o rilocalizzazione di un'attività produttiva al di fuori dell'area del programma;
 - b) cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
 - c) una modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari;

il sottoscritto⁽¹⁾

,

dell'Ente⁽²⁾

Individuato con atto⁽³⁾

(1) La presente Dichiarazione deve essere effettuata da persona titolata: RUP, Responsabile Area Tecnica o altro soggetto con potere di rappresentare l'Ente beneficiario.

(2) Specificare nome del beneficiario finale (Amministrazione comunale, Amministrazione provinciale ecc.)

(3) Specificare numero, data e tipologia dell'atto (es. Determinazione dirigenziale; deliberazione dell'organo deliberante) con il quale è stato individuato il RUP o il Responsabile dell'Area

(4) Indicare i riferimenti (es. data e soggetto che lo ha rilasciato) dell'atto che statuisce il completamento dei lavori (es. certificato ultimazione lavori). Le date in Sifesr provengono dalla sezione "Monitoraggio procedurale".

(5) Indicare i riferimenti (es. data e soggetto che lo ha rilasciato) dell'atto che statuisce il completamento delle prestazioni (es. certificato ultimazione prestazioni; certificato di verifica di conformità; attestazione di regolare esecuzione). Le date in Sifesr provengono dalla sezione "Monitoraggio procedurale"

(6) Nel caso di progetti di opere pubbliche il progetto può essere considerato funzionante anche in assenza di collaudo, purché l'opera realizzata sia entrata in funzione, ossia sia già utilizzata per la finalità prevista. Nel caso in cui esista anche una componente di forniture deve essere considerato sia il Certificato di Regolare Esecuzione della parte forniture che il Certificato di Collaudo della parte lavori. Nel caso di acquisizione di beni e servizi, il campo non va compilato. Per opera collaudata deve intendersi opera per la quale esiste il certificato di collaudo o di regolare esecuzione. Il riferimento è, dunque, quello della data del certificato di collaudo o di regolare esecuzione.

(7) Nel caso di progetti di opere pubbliche il progetto può essere considerato funzionante anche in assenza di collaudo, purché l'opera realizzata sia entrata in funzione, ossia sia già utilizzata per la finalità prevista. Nel caso in cui esista anche una componente di forniture deve essere considerato sia il Certificato di Regolare Esecuzione della parte forniture che il Certificato di Collaudo della parte lavori. Nel caso di acquisizione di beni e servizi, il campo non va compilato. Per opera collaudata deve intendersi opera per la quale esiste il certificato di collaudo o di regolare esecuzione. Il riferimento è, dunque, quello della data del certificato di collaudo o di regolare esecuzione.

(8) Specificare se trattasi di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), di Responsabile dell'Area Tecnica, di Responsabile dell'Area finanziaria o di altro soggetto.

DICHIARA

- Che il beneficiario ha completato tutte attività di rendicontazione e realizzazione dell'intervento suddetto ed ha implementato tutte le informazioni sulla piattaforma informatica Sifers 14-20;
- che il progetto in epigrafe è completato in quanto:
 - le forniture ed i servizi connessi al progetto sono stati acquisiti/realizzati e l'operazione si è conclusa in data come indicato dal seguente atto⁽⁵⁾
 - tutte le spese necessarie per la sua realizzazione sono state pagate e sono pari complessivamente ad € .
- che il contributo pubblico corrispondente pari a € è stato interamente corrisposto al beneficiario dalla Regione Basilicata ed è stato accreditato sul conto del beneficiario.
- che nel corso dei lavori è stato affisso il cartello di cantiere, del quale si allega la foto
- che il progetto in epigrafe **è in uso e funzionante**⁽⁶⁾ in quanto ha iniziato a produrre (o produce) gli effetti per cui è stato selezionato con particolare riguardo agli obiettivi del progetto ed alle condizioni previste nel succitato atto regionale di ammissione a finanziamento del progetto ed alla relativa Azione del PO FESR Basilicata 2014-2020; in particolare:
 - l'opera è stata collaudata in data⁽⁷⁾
 - l'opera/l'operazione è entrata in funzione in data
 - i principali effetti conseguiti sono i seguenti:

SI IMPEGNA

a rispettare per un periodo di almeno 5 anni dalla data dell'accreditamento del contributo regionale, **la stabilità delle operazioni in questione (ovvero il vincolo di destinazione d'uso)** ai sensi dell'art.71 del Reg (UE) 1303/2013.

TIMBRO E FIRMA⁽⁸⁾

(1) La presente Dichiarazione deve essere effettuata da persona titolata: RUP, Responsabile Area Tecnica o altro soggetto con potere di rappresentare l'Ente beneficiario.

(2) Specificare nome del beneficiario finale (Amministrazione comunale, Amministrazione provinciale ecc.)

(3) Specificare numero, data e tipologia dell'atto (es. Determinazione dirigenziale; deliberazione dell'organo deliberante) con il quale è stato individuato il RUP o il Responsabile dell'Area

(4) Indicare i riferimenti (es. data e soggetto che lo ha rilasciato) dell'atto che statuisce il completamento dei lavori (es. certificato ultimazione lavori). Le date in Sifers provengono dalla sezione "Monitoraggio procedurale".

(5) Indicare i riferimenti (es. data e soggetto che lo ha rilasciato) dell'atto che statuisce il completamento delle prestazioni (es. certificato ultimazione prestazioni; certificato di verifica di conformità; attestazione di regolare esecuzione). Le date in Sifers provengono dalla sezione "Monitoraggio procedurale"

(6) Nel caso di progetti di opere pubbliche il progetto può essere considerato funzionante anche in assenza di collaudo, purché l'opera realizzata sia entrata in funzione, ossia sia già utilizzata per la finalità prevista. Nel caso in cui esista anche una componente di forniture deve essere considerato sia il Certificato di Regolare Esecuzione della parte forniture che il Certificato di Collaudo della parte lavori. Nel caso di acquisizione di beni e servizi, il campo non va compilato. Per opera collaudata deve intendersi opera per la quale esiste il certificato di collaudo o di regolare esecuzione. Il riferimento è, dunque, quello della data del certificato di collaudo o di regolare esecuzione.

(7) Nel caso di progetti di opere pubbliche il progetto può essere considerato funzionante anche in assenza di collaudo, purché l'opera realizzata sia entrata in funzione, ossia sia già utilizzata per la finalità prevista. Nel caso in cui esista anche una componente di forniture deve essere considerato sia il Certificato di Regolare Esecuzione della parte forniture che il Certificato di Collaudo della parte lavori. Nel caso di acquisizione di beni e servizi, il campo non va compilato. Per opera collaudata deve intendersi opera per la quale esiste il certificato di collaudo o di regolare esecuzione. Il riferimento è, dunque, quello della data del certificato di collaudo o di regolare esecuzione.

(8) Specificare se trattasi di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), di Responsabile dell'Area Tecnica, di Responsabile dell'Area finanziaria o di altro soggetto.